



INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
"GHEORGHE POP DE BĂSEȘTI" AL JUDEȚULUI MARAMUREȘ

A D M I T E R E A 2014

În anul 2014, la instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Apărării Naționale care formează personal pentru nevoile Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, au fost scoase la concursul de admitere un număr de **201 locuri**, din care **69 locuri pentru ofițeri** și **132 locuri pentru maiștri militari și subofițeri**, astfel:

I. Locuri pentru ofițeri:

- **Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”** – București, **Facultatea de Pompieri - 50 locuri** bărbați, din care 1 loc pentru romi, 5 locuri pentru Republica Moldova și 10 locuri pentru palestinieni;

- **Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” Sibiu – 8 locuri.**

- **Academia Tehnică Militară – București – 11 locuri**

II. Locuri pentru maiștri militari și subofițeri:

- **Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă „Pavel Zăgănescu” Boldești**, județul Prahova - **125 locuri subofițeri de pompieri și protecție civilă** din care **2 locuri pentru romi.**

- **Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Terestre „Basarab I” Pitești – 7 locuri**

CONDIȚII DE ÎNSCRIERE

- ◆ Pentru a participa la concursul de admitere, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:
 - să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
 - să cunoască limba română scris și vorbit;
 - să aibă capacitate deplină de exercițiu;
 - să fie declarați apt medical din punct de vedere fizic și psihic;
 - să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți în cursul anului în care participă la concurs.
 - să fie absolvenți de liceu, cu diplomă de bacalaureat;
 - să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate;
 - să nu aibă antecedente penale sau să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
 - să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică în ultimii 7 ani;
 - să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
 - să aibă vârsta de până la 27 de ani, împliniți în anul participării la concurs;
 - să fi obținut la purtare, în perioada studiilor liceale, media generală de minimum 8.00;
 - să nu fi fost exmatriculați, pentru abateri disciplinare, dintr-o instituție de învățământ;
 - să aibă înălțimea minimum 1,65 m bărbații și 1,60 m femeile.

CONȚINUTUL DOSARULUI DE RECRUTARE

- ◆ Pentru recrutare, fiecare candidat va depune la structura de resurse umane a inspectoratelor pentru situații de urgență județene / al Municipiului București un dosar plic cuprinzând următoarele documente:
 - Cererea de înscriere;
 - Diploma de bacalaureat (copie legalizată) – pentru absolvenții din seriile anterioare sau adeverință eliberată de liceu care atestă absolvirea liceului cu diplomă de bacalaureat (*trebuie menționate media generală obținută la examenul de bacalaureat, mediile obținute pe fiecare an de studiu, termenul de valabilitate, faptul că nu a fost eliberată diploma și media la purtare*) pentru candidații care au absolvit în 2012;
 - Foaia matricolă pentru clasele IX-XII / IX-XIII (copie legalizată);
 - Copii ale actului de identitate (C.I./B.I.), carnetului de muncă și, dacă este cazul, livretului militar;
 - **Copii legalizate** ale certificatului de naștere ale candidatului, soției și fiecărui copil, a certificatului de căsătorie, precum și ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
 - Autobiografia și tabelul nominal cu rudele candidatului;
 - Cazierul judiciar al candidatului;
 - Caracterizarea de la ultimul loc de muncă, respectiv din instituția de învățământ în cazul absolvenților în primul an de la absolvire;
 - Trei fotografii 3/4 (pentru școala de subofițeri 4 fotografii) și două fotografii color 9X12. **Fiecare fotografie va avea înscrise pe verso cu majuscule următoarele date: numele, prenumele tatălui, prenumele și codul numeric personal.**
 - Fișa medicală de încadrare în Ministerul Administrației și Internelor;
 - **Pentru candidații la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă „Pavel Zăgănescu” Boldești** - copie a permisului de conducere categoriile B,C, sau copie a permisului de conducere și **psihotestul auto** (testarea psihotehnică) **pentru categoriile care nu sunt deținute de candidat (dintre cele enumerate anterior), care trebuie să ateste capacitatea de a conduce autovehicule din categoriile B și C;**
 - **Declarația notarială din care rezultă că nu au mai beneficiat de finanțare de la buget pentru un program de studii universitare de licență (ciclu complet de studii superioare de lungă durată, studii universitare de licență sau o perioadă de studii) – pentru candidații pentru instituțiile de învățământ superior, cu excepția absolvenților învățământului liceal 2014.**

Recrutarea și selecția candidaților pentru admiterea în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile IGSU, cu excepția Școlii de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă “Pavel Zăgănescu” Boldești se realizează conform *Metodologiei-cadru de recrutare și selecționare a candidaților pentru participarea la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care realizează formarea inițială a personalului pentru nevoile IGSU și MAI – anexă la OIG nr. 135324 din 09.04.2014 prezentată mai jos.*

Metodologia-cadru

de recrutare și selecționare a candidaților pentru participarea la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care realizează formarea inițială a personalului pentru nevoile Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și Ministerul Afacerilor Interne

Capitolul I Dispoziții generale

Art.1 (1) Prezenta metodologie stabilește cadrul general de organizare și desfășurare a recrutării și selecției candidaților pentru admiterea la instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și Ministerul Afacerilor Interne, cu excepția Școlii de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă „Pavel Zăgănescu” Boldești, potrivit locurilor prevăzute în Anexa nr. 1.

(2) Recrutarea se realizează potrivit procedurilor, condițiilor și criteriilor stabilite de prevederile Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 665/2008 privind unele activități de management resurse umane în unitățile M.A.I. cu modificările ulterioare, în raport cu opțiunea candidatului.

(3) Recrutarea candidaților se asigură de către structurile de resurse umane ale inspectoratelor județene / Municipiului București pentru situații de urgență, strict în raport cu domiciliul înscris în cartea de identitate a candidatului.

Art.2 (1) Pentru Facultatea de Pompieri se stabilește sarcină de recrutare minim 3 candidați / inspectorat.

(2) Pentru Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă „Pavel Zăgănescu” Boldești se stabilește sarcină de recrutare minim 8 candidați / inspectorat.

(3) Structurile de resurse umane pot recruta candidați pentru instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale și pentru alte structuri ale Ministerului Afacerilor Interne: Direcția Medicală, Inspectoratul General de Aviație, Direcția pentru Comunicații și Tehnologia Informației, Centrul Național SIS, Direcția Generală Pașapoarte, Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor.

Capitolul II

Organizarea și desfășurarea activităților de recrutare a candidaților și a etapei I de selecție

Art.3 (1) Modelul cererii de participare la concursul de admitere la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” este prevăzut la anexa nr.2a (forma de învățământ cu frecvență) și nr.2b (învățământ fără frecvență), modelul cererii de participare la concursul de admitere la alte instituții de învățământ care școlarizează personal pentru MAI este prevăzut la Anexa nr.2c, sub denumirea „Fișă de înscriere”.

(2) La nivelul inspectoratelor județene/Municipiului București pentru situații de urgență se vor lua toate măsurile necesare pentru respectarea condițiilor de recrutare, întocmirea dosarelor de recrutare, certificarea conform cu originalul a copiilor documentelor, respectarea prevederilor legale cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art.4 Personalul desemnat cu recrutarea candidaților are obligația de a respecta regulile de protecție a informațiilor confidențiale, să consilieze solicitanții în vederea participării acestora la concursurile de admitere și să prezinte informațiile necesare cu privire la :

a) condițiile legale și criteriile specifice de recrutare, precum și modalitatea de dovedire a îndeplinirii acestora;

b) necesitatea declarării datelor complete și exacte cu privire la propria persoană și a confirmării cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;

c) prelucrarea datelor cu caracter personal ale candidaților;

d) respectarea prevederilor art.142 alin.(6) din Legea educației naționale nr.1/2011 pentru candidații care optează pentru o instituție de învățământ superior;

e) componența dosarului de recrutare și etapele de constituire a acestuia;

f) documentele necesare pentru înscrierea la sediul instituției de învățământ;

g) organizarea și desfășurarea etapei I de selecție, realizată la unitățile teritoriale de recrutare (examinarea medicală, evaluarea psihologică);

h) organizarea și desfășurarea etapei a II-a de selecție, realizată la instituțiile de învățământ: respectiv a *contravizitei medicale*, a *probei de verificare a aptitudinilor fizice* și a *probei de verificare a cunoștințelor* (disciplinele de concurs), cu indicarea adreselor site-urilor oficiale ale instituțiilor de învățământ unde sunt postate tematica și bibliografia de concurs, graficul/calendarul desfășurării concursului, precum și alte elemente de interes pentru candidați;

i) posibilitatea prezentării la înscriere a unei adeverințe eliberate de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma, aspect valabil **doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în anul participării la concurs;**

j) situațiile de exceptare de la plata taxei de înscriere prevăzute în metodologiile de concurs / regulamentul de admitere;

k) pedepsirea conform legii și eliminarea din concurs a candidaților care prezintă înscrieri false, precum și neînmatricularea/exmatricularea acestora în situația descoperirii falsului ulterior încheierii sesiunii de admitere;

l) neînmatricularea / exmatricularea candidaților în situația în care, urmare a verificărilor desfășurate, se constată că au avut un comportament neconform cerințelor de conduită admise și practicate în societate;

m) obligativitatea candidaților de a depune în vederea înmatriculării, diploma de bacalaureat în original la instituția de învățământ la care au fost declarați admiși, până la începerea anului școlar/universitar. Neprezentarea, în termenul stabilit, a diplomei în original, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la neînmatricularea acestuia;

n) acceptarea candidaților care au efectuat studii liceale în străinătate fără caracterizarea de la instituția de învățământ și media la purtare.

Art.5 (1) Toate solicitările de participare la concursurile de admitere - sesiunea 2014 se consemnează în **Registrul de recrutări**, pe instituții, arme/specialități de lucrătorul care efectuează recrutarea și acordă consilierea necesară.

(2) Candidații vor fi informați despre obligativitatea încheierii unui angajament potrivit Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 665/2008 și Dispoziției Directorului Direcției Generale Resurse Umane nr. II/960/2004. Un model de angajament va fi afișat la avizierul unității.

(3) Admiterea sau respingerea cererilor de participare la concurs a candidaților se aduce la cunoștința acestora, argumentat, pe bază de semnătură.

Art.6 (1) Dosarele candidaților se constituie în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 665/2008 și ale Dispoziției Directorului Direcției Generale Resurse Umane nr. II/960/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru înscrierea pe locurile alocate distinct minorităților naționale, candidații depun la dosarul de recrutare și o adeverință din partea unei organizații etnice, constituite potrivit legii, care să ateste etnia de apartenență a candidatului, respectiv calitatea de etnic.

(3) Candidații pentru instituțiile de învățământ superior, cu excepția absolvenților învățământului liceal din promoția 2014, vor depune la dosarul de recrutare declarația notarială din care rezultă că nu au mai beneficiat de finanțare de la buget pentru un program de studii universitare de licență (ciclu complet de studii superioare de lungă durată, studii universitare de licență sau o perioadă de studii).

(4) Pe coperta exterioară a dosarului de recrutare se înscriu următoarele date: unitatea care a efectuat recrutarea, numele, prenumele tatălui și prenumele candidatului, opțiunile de admitere (denumirea instituției de învățământ și specializarea/specialitatea, dacă este cazul); limba străină (engleză, doar pentru instituțiile de învățământ ale MApN).

Art.7 (1) Candidații pot opta pentru una sau mai multe instituții de învățământ superior sau școli postliceale, în măsura în care graficele/calendarele concursurilor de admitere realizate de către instituțiile organizatoare permit participarea la probele de concurs.

(2) Candidații care au mai multe opțiuni sunt informați cu privire la reluarea procedurilor stabilite pentru recrutare și selecție, respectiv cu faptul că se constituie dosare de recrutare distincte pentru fiecare instituție de învățământ pentru care au optat.

(3) În cazul candidaților prevăzuți la alin. (2), fișa medicală se depune în dosarele de recrutare suplimentare în copie, certificată pentru conformitate cu originalul de către personalul cu atribuții de recrutare.

Art.8 *Cererile de participare / fișele de înscriere la concursurile de admitere în instituții de învățământ superior MAI și instituții de învățământ MApN se primesc de către structurile de resurse umane până la data de 02 iunie 2014.*

Art.9 Prelucrarea datelor cu caracter personal ale candidaților obținute pe parcursul procesului de recrutare se efectuează în sistemul informatic e-Management Resurse Umane – Modul unic admitere școli – e-Admitere.

Art.10 Candidații recrutați parcurg următoarele *evaluări la unitățile teritoriale:*

(1) **Examinarea medicală** constă în evaluarea detaliată a stării de sănătate, conform baremelor medicale în vigoare și se concretizează prin completarea fișei medicale, cu următoarele precizări:

a) Fișa medicală de încadrare se eliberează personal candidaților în baza adresei structurii de resurse umane a unității de recrutare;

b) După examinarea generală și măsurarea indicilor antropometrici, în situația în care înălțimea nu corespunde criteriului minim de 1,65 m pentru femei, respectiv de 1,70 m pentru bărbați, fișa se transmite, cu adresă, structurii de resurse umane, iar candidatului nu i se întocmește dosar de recrutare;

c) Fișa medicală se încheie pentru cei care îndeplinesc cumulativ toate criteriile medicale, prin acordarea avizului „apt” pentru admiterea în instituțiile de formare a personalului MAI;

d) fișele medicale cu mențiunea „inapt” pentru admiterea în instituțiile de formare a personalului MAI se păstrează/arhivează la nivelul centrelor medicale județene/centrelor medicale de diagnostic și tratament ambulatoriu, iar structura de resurse umane este informată cu privire la acest aspect.

(2) **Evaluarea psihologică** se realizează la unitățile teritoriale, de către specialiști din cadrul Centrului de Psihosociologie al M.A.I., potrivit planificării întocmite împreună cu inspectoratele județene / al Municipiului București.

Art.11 Activitatea de recrutare încetează pentru candidații care nu au promovat testarea psihologică sau au fost declarați „inapt medical”.

Art.12 (1) Dosarele de recrutare ale candidaților la **Facultatea de Pompieri** rămân la structurile de resurse umane teritoriale, la Direcția Resurse Umane a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență fiind transmise atât în format letric, **până la data de 24 iunie 2013**, tabelele nominale ale candidaților recrutați, și, pentru fiecare candidat un dosar plic conținând: cererea tip de participare la concurs, fișa medicală concluzionată de medic cu avizul „apt pentru instituția de învățământ”, copia după cartea de identitate, copie legalizată după certificatul de naștere, 2 fotografii color ¾ cm (pe verso se înscriu cu majuscule numele, prenumele tatălui, prenumele candidatului, precum și codul numeric personal al acestuia).

(2) Dosarele de recrutare, **în volum complet**, ale candidaților recrutați pentru concursurile de admitere în instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale vor fi transmise la Direcția Resurse Umane a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență **până la data de 24 iunie 2013**, însoțite de tabelele nominale în format letric și electronic.

(3) Expedierea prin poșta electronică a tabelelor de la alin. (1) și (2) din prezentul articol se va face cu înștiințarea telefonică a Serviciului Formare Profesională și Dezvoltarea Carierei (interMI 27265; interC 13741).

4) Tabelele nominale cu candidații, prevăzute la alin. (1) – (2), se întocmesc conform modelului din Anexa nr.3.

Art.13 Toate copiile actelor privind identitatea candidaților, situația școlară și medicală sunt confruntate cu originalele de lucrătorul care efectuează recrutarea.

Capitolul III

Organizarea și desfășurarea etapei a II-a de selecție a candidaților (concursul de admitere)

Art.14 (1) Etapa a II-a de selecție a candidaților la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, respectiv concursul de admitere, se desfășoară potrivit calendarului admiterii stabilit pentru fiecare facultate, în perioada 20 iulie – 04 august 2014.

(2) Etapele de desfășurare a probelor de concurs pentru admiterea la instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale pe locurile MAI, sunt afișate pe site-ul oficial al fiecărei instituții de învățământ.

Art.15 Probele de concurs constau în probe eliminatorii și probe de verificare a cunoștințelor. La probele de verificare a cunoștințelor vor participa candidații care au promovat probele eliminatorii.

(1) **Contravizita medicală** a candidaților la instituțiile de învățământ ale MAI se realizează la sediul unității de învățământ de către subcomisia medicală și constă în evaluarea sumară a candidaților, pe baza fișei medicale tip MAI, și se finalizează prin emiterea unui aviz medical de tipul „apt”/„inapt”, precum și în verificarea îndeplinirii criteriului privind înălțimea minimă și în observarea directă a existenței la candidați a diverselor semne particulare sau tatuaje neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, în urma cărora candidații vor fi declarați „promovat” sau, după caz, „nepromovat”.

(2) Verificarea aptitudinilor fizice a candidaților la instituțiile de învățământ ale MAI și pentru locurile MAI la MApN se realizează conform probelor și baremelor prevăzute în Anexa nr.4.

(3) Contravizita medicală și verificarea aptitudinilor fizice a candidaților recrutați pentru toate instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale pe locurile alocate M.A.I. se realizează în ziua de 09 iulie 2014, ora 08.00, la sediul Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, str. Jandarmeriei nr.9-11, sector 1, București.

(4) La contravizita medicală și la verificarea aptitudinilor fizice a candidaților nu se admit contestații.

Art.16 (1) La înscrierea pentru concursul de admitere la instituțiile de învățământ ale M.A.I., participă doar candidații care au promovat evaluarea psihologică și au fost declarați „apt medical”.

(2) Înscrierea candidaților se realizează la sediile instituțiilor de învățământ, potrivit calendarului concursului de admitere stabilit de fiecare instituție de învățământ.

(3) În vederea înscrierii, candidații prezintă următoarele documente:

a) *cartea de identitate sau pașaportul;*

b) *diploma de bacalaureat în original/copie legalizată sau adevărită eliberată de liceu, numai pentru absolvenții promoției 2014, în care se menționează media generală de la bacalaureat, notele obținute la probele susținute în cadrul examenului de bacalaureat, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;*

c) *foaia matricolă a studiilor liceale în original/copie legalizată;*

d) *contravaloarea taxei de înscriere sau, pentru candidații care solicită scutirea de taxă de înscriere, acte doveditoare care să ateste una din situațiile enumerate în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere 2014 în facultățile Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” / metodologia de admitere;*

(4) Candidații care au absolvit studiile liceale în afara României, cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă acesteia, au obligația de a prezenta următoarele documente:

a) *atestatul de recunoaștere a studiilor emis de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale;*

b) *diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta, în copie, tradusă și legalizată;*

c) *foaia matricolă din perioada studiilor liceale, în copie, tradusă și legalizată.*

(5) Gestionarea documentelor de studii în original/copie legalizată se reglementează de instituțiile de învățământ prin dispoziție a președintelui Comisiei de admitere.

Art.17 *Proba de verificare a cunoștințelor la Facultatea de Pompieri este stabilită prin Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere 2014 în facultățile Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”.*

Art.18 Candidații care promovează probele eliminatorii se înscriu la sediul instituțiilor de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale prezentând documentele solicitate de organizatori și participă la probele de concurs potrivit prevederilor regulamentelor / metodologiilor de admitere proprii fiecărei instituții.

Capitolul IV

Organizarea și desfășurarea recrutării și selecției candidaților pentru admitere la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, forma de învățământ cu frecvență redusă

Art.18 (1) Recrutarea personalului MAI pentru admiterea la forma cu frecvență redusă a programului de studii universitare de licență „ordine și siguranță publică”, organizat de Facultatea de Poliție a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, se realizează de către structurile de resurse umane ale inspectoratelor generale beneficiare, respectiv ale IGPR, IGPF și IGJR, în conformitate cu prevederile *Notei-Raport nr.253519 din 14.06.2013 referitoare la reevaluarea criteriilor privind recrutarea și selecția candidaților pentru admiterea la programul de studii universitare de licență „ordine și siguranță publică” organizat de Facultatea de Poliție a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, forma de învățământ cu frecvență redusă, stabilite prin Nota-Raport nr.251524 din 22.05.2013, aprobată de ministrul afacerilor interne și cu prevederile art.II din O.m.a.i. nr.16/2004 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul resurselor umane în MAI.*

(2) Pentru locurile repartizate Inspectoratului General al Jandarmeriei Române se pot înscrie exclusiv candidați care dețin statutul de subofițer sau maestru militar în MAI, iar pentru locurile repartizate Inspectoratului General al Poliției Române sau Inspectoratului General la Poliției de Frontieră, exclusiv candidați care dețin statutul de agent de poliție.

(3) În vederea participării la concursul de admitere la programul de studii universitare de licență „ordine și siguranță publică”, forma de învățământ frecvență redusă, candidații se adresează structurilor care realizează recrutarea din județul de domiciliu/reședință (flotant) și completează cererea de participare prevăzută la Anexa nr. , potrivit punctului 1 litera c) din Anexa la *Nota-Raport nr.253519/2013*.

(4) Structurile de resurse umane ale unităților unde sunt încadrați candidații eliberează o adeverință privind îndeplinirea criteriilor de recrutare al cărei model este prezentat la Anexa nr. 5.

(5) Dosarele candidaților la forma de învățământ cu frecvență redusă cuprinzând documentele solicitate prin Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență în facultățile Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, în anul 2014, se transmit de către structurile care realizează recrutarea candidaților instituției de învățământ superior până la data de 01.07.2014.

(6) Candidații pentru locurile la frecvență redusă susțin probele prevăzute în etapa I de selecție, respectiv *examinarea medicală și evaluarea psihologică* la structurile teritoriale, iar etapa a II-a de selecție, respectiv *contravizita medicală și proba de verificare a cunoștințelor*, la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, în aceleași condiții, la aceleași date și potrivit aceluiași criterii aplicate candidaților înscriși la forma cu frecvență a programului de studii universitare de licență „ordine și siguranță publică”.

Capitolul V

Recrutarea și selecția copiilor aflați în întreținerea polițiștilor răniți sau decedați ca urmare a rănirii într-un accident de muncă

Art. 19 (1) Copiii aflați în întreținerea polițiștilor răniți sau decedați ca urmare a rănirii într-un accident de muncă, cercetat și înregistrat conform legislației în vigoare, pot solicita în scris ministrului afacerilor interne înmatricularea în instituțiile de învățământ ale MAI, în anul I de studii/studii universitare de licență, fără susținerea probei de verificare a cunoștințelor, în conformitate cu prevederile *O.m.a.i. nr. 35/2014 privind măsurile de sprijin acordate polițiștilor încadrați într-un grad de invaliditate și familiilor acestora, precum și familiilor polițiștilor decedați*.

(2) Prin copil aflat în întreținerea polițistului rănit sau decedat ca urmare a rănirii într-un accident de muncă se înțelege, potrivit art. 499 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, copilul minor, precum și copilul devenit major, dacă se află în continuarea studiilor, până la terminarea acestora, dar fără a depăși vârsta de 26 de ani.

(3) Verificarea faptului că solicitantii se regăsesc în condițiile Cap. III din *O.m.a.i. nr. 35/2014 privind măsurile de sprijin acordate polițiștilor încadrați într-un grad de invaliditate și familiilor acestora, precum și familiilor polițiștilor decedați* este în competența DGMRU. Copilul major aflat în întreținerea polițistului rănit sau decedat ca urmare a rănirii într-un accident de muncă va depune o adeverință care să ateste faptul că este în continuarea studiilor.

(4) Aprobarea cererii de către ministrul afacerilor interne face posibilă înmatricularea în instituția de învățământ a MAI fără a mai fi necesară susținerea probei de verificare a cunoștințelor și numai dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute la art. 22 alin. (1) din *O.m.a.i. nr. 35/2014 privind măsurile de sprijin acordate polițiștilor încadrați într-un grad de invaliditate și familiilor acestora, precum și familiilor polițiștilor decedați*, precum și condițiile legale și criteriile specifice pentru admiterea în instituțiile de învățământ ale MAI, respectiv dacă a fost declarat “apt” și, după caz, “promovat” la probele eliminatorii prevăzute pentru admiterea în instituția de învățământ a MAI. Prevederile art. 7 alin. (4) se aplică în mod corespunzător.

(5) Pentru parcurgerea probelor eliminatorii, cererea aprobată de ministrul afacerilor interne, împreună cu documentația care a stat la baza aprobării acesteia, se transmite structurii cu competențe de recrutare din județul în care solicitantul este domiciliat. O fotocopie a cererii aprobate se transmite *Comisiei centrale de admitere pentru concursul de admitere în instituțiile de învățământ ale MAI, sesiunea 2014*, care va rezerva locul la instituția de învățământ pentru care s-a făcut solicitarea, dacă cererea a fost aprobată de ministrul afacerilor interne până cel mai târziu cu o zi înainte de data

programată pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor din cadrul etapei a II-a de selecție. Instituția de învățământ va aduce la cunoștința candidaților, prin afișare, numărul de locuri pentru care se candidează și numărul de locuri “rezervat pentru beneficiarii O.m.a.i. nr. 35/2014”. În situația în care cererea a fost aprobată de ministrul afacerilor interne după data programată pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor din cadrul etapei a II-a de selecție, DGMRU va informa solicitantul cu privire la faptul că rezervarea locului, respectiv înmatricularea în instituția de învățământ a MAI se poate realiza, dacă îndeplinește condițiile prevăzute de actele normative în vigoare, inclusiv cu privire la vârsta maximă, și va solicita în scris acest lucru, în anul școlar/universitar următor.

(6) Structura cu competențe de recrutare planifică solicitantul pentru desfășurarea etapei I de selecție în mod similar celorlalți candidați dacă s-a inițiat procedura de constituire a dosarului de recrutare în timp util și aduce la cunoștința comisiei de admitere a inspectoratului general pentru concursul de admitere la instituția de învățământ, precum și *Comisiei centrale de admitere pentru concursul de admitere în instituțiile de învățământ ale MAI, sesiunea 2014*, rezultatele examinării medicale, evaluării psihologice, ale verificării îndeplinirii criteriului privind înălțimea minimă, precum și existența unor semne particulare sau tatuaje neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, ca urmare a observării directe, în vederea planificării de către acestea, dacă este cazul, pentru susținerea probelor eliminatorii din etapa a II-a de selecție, respectiv a contravizitei medicale și a verificării pregătirii fizice la instituția de învățământ.

(7) În situația în care cererea de înmatriculare a fost aprobată după susținerea de către candidați a probelor eliminatorii din etapa I de selecție, dar nu mai târziu cu o zi înainte de data programată pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor din cadrul etapei a II-a de selecție, susținerea probelor eliminatorii se va realiza, în condițiile alin. (4) și (5), până cel mai târziu la începerea anului școlar/universitar.

(8) În situația în care solicitanții care îndeplinesc condițiile legale și criteriile specifice, respectiv au dosarul de recrutare complet constituit, au fost declarați “apt” din punct de vedere medical și psihologic, “promovat” la proba de evaluare a aptitudinilor fizice și “promovat” la verificarea îndeplinirii criteriului privind înălțimea minimă și la observarea directă a existenței unor semne particulare sau tatuaje neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, sunt declarați “admis” în instituția de învățământ a MAI la care au solicitat înmatricularea.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art.20 Informații privind graficul admiterii, datele de prezentare, valoarea taxei de înscriere, etapele și probele de concurs, tematica și bibliografia vor putea fi accesate la adresele web ale instituțiilor de învățământ.

Art.21 Structurile de resurse umane ale inspectoratelor județene pentru situații de urgență vor trimite săptămânal, în ziua de joi, Direcției Resurse Umane a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență informări, în format electronic, cu privire la numărul total al recrutărilor efectuate pe instituții de învățământ (specialități/specializări) pentru locurile aprobate (cu frecvență /cu frecvență redusă, bărbați/femei și locuri pentru minoritățile naționale).

Art.22 În funcție de rezultatul verificărilor efectuate pentru candidații declarați „ADMIS”, unitățile teritoriale aplică prevederile art. 19 alin. (2) și (3) din Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 665/2008 privind unele activități de management resurse umane în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările ulterioare, iar instituțiile de învățământ procedează conform prevederilor art. 19 alin. (1) din același act normativ.

Art.23 La fiecare unitate se va desemna o persoană care să cunoască și să gestioneze corect și complet problematica referitoare la recrutarea și selecționarea candidaților pentru participarea la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care realizează formarea inițială a personalului pentru nevoile Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și Ministerul Afacerilor Interne.

Art.24 Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

NESECRET

Recrutarea candidațiilor pentru admiterea la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" Boldești, sesiunea 2014 se realizează conform O.M.A.I nr.30 din 12 martie 2014 pentru aprobarea *Metodologiei de admitere la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" Boldești în sesiunea 2014 prezentat mai jos.*

ORDIN nr. 30 din 12 martie 2014

pentru aprobarea metodologiei de admitere la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești în sesiunea 2014

EMITENT: MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 194 din 19 martie 2014

Data intrării în vigoare: 19 Martie 2014

Având în vedere prevederile art. 34 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale [Ordinului ministrului de interne nr. 374/2003](#) privind metodologia examinării medicale și baremele pentru încadrarea personalului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, precum și a candidaților care urmează să susțină examen de admitere în instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne*), cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului internelor și reformei administrative nr. 257/2007 privind activitatea de psihologie în unitățile Ministerului Afacerilor Interne și ale Ordinului ministrului internelor și reformei administrative nr. 665/2008 privind unele activități de management resurse umane în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare,

*) [Ordinul ministrului de interne nr. 374/2003](#) nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece are ca obiect reglementări din sectorul național de apărare, ordine publică și siguranță națională.

luând în considerare măsurile aprobate prin Nota-Raport nr. 4.763.079 din 22 ianuarie 2014 privind cifrele de școlarizare propuse pentru admiterea în instituțiile de formare profesională inițială care pregătesc personal necesar Ministerului Afacerilor Interne, sesiunea 2014,

în temeiul dispozițiilor art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul afacerilor interne, emite următorul ordin:

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Prezentul ordin stabilește cadrul general de organizare și desfășurare a recrutării și selecției candidaților pentru admiterea la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești în sesiunea 2014.

(2) Detaliile procedurale cu privire la activitățile de recrutare și selecție a candidaților prevăzuți la alin. (1), precum și componența și atribuțiile Comisiei centrale de admitere a Ministerului Afacerilor Interne și ale Comisiei de admitere a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență sunt stabilite prin dispoziție a directorului general al Direcției generale management resurse umane, cu respectarea prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului ordin.

CAP. II

Recrutarea candidaților

ART. 2

(1) Recrutarea candidaților pentru admiterea la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești, sesiunea 2014, se realizează de către structurile de resurse umane ale inspectoratelor județene pentru situații de urgență și de structura de resurse umane a Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" al Municipiului București, denumite în continuare structuri cu sarcini de recrutare, în funcție de locul de domiciliu înscris în cartea de identitate.

(2) Pentru locurile scoase la concursul de admitere în sesiunea 2014 sunt recrutați candidați bărbați care îndeplinesc cumulativ condițiile legale și criteriile specifice prevăzute de Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 665/2008 privind unele activități de management resurse umane în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În vederea realizării activităților de recrutare, Inspectoratul General

pentru Situații de Urgență, denumit în continuare IGSU, întocmește Planul de recrutare, în conținutul căruia sunt incluse următoarele categorii de măsuri:

a) elaborarea și difuzarea unor materiale promoționale, în presa locală, internet, în cadrul unor emisiuni radio-tv, în unități de învățământ și în locuri publice;

b) prezentarea ofertei educaționale și a locurilor aprobate la sediile unităților teritoriale, la punctele de acces și informații, panourile de informare ale instituțiilor publice locale și ale unităților de învățământ;

c) colaborarea cu inspectoratele școlare județene și cu unitățile de învățământ pentru organizarea și desfășurarea unor acțiuni de promovare a profesiilor în rândul elevilor din ciclul liceal.

(4) Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești desfășoară activități de promovare a ofertei educaționale proprii și afișează pe site-ul oficial detaliile privind tematica și bibliografia de concurs, organizarea probelor eliminatorii la centrele zonale de selecție, calendarul desfășurării concursului, precum și alte elemente de interes pentru candidați.

ART. 3

(1) La nivelul structurilor cu sarcini de recrutare se asigură măsurile necesare pentru respectarea condițiilor și criteriilor de recrutare și întocmirea dosarelor de recrutare.

(2) Personalul cu atribuții de recrutare a candidaților are obligația să prezinte solicitanților toate informațiile necesare cu privire la:

a) traseele de carieră ale absolvenților instituției de învățământ;

b) condițiile legale și criteriile specifice de recrutare, precum și modalitatea de dovedire a îndeplinirii acestora;

c) necesitatea declarării datelor complete și exacte cu privire la propria persoană și a confirmării cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;

d) prelucrarea datelor cu caracter personal ale candidaților;

e) prevederile legale referitoare la angajamentul pe care candidații declarați admiși urmează să îl încheie;

f) componența dosarului de recrutare și etapele desfășurării selecției;

g) opțiunea pentru locurile aprobate pentru romi, respectiv cerința de a prezenta o adeverință din partea unei asociații legal constituite care să ateste apartenența la etnia romă;

h) desfășurarea examinării medicale și încheierea fișei medicale tip MAI la unitățile teritoriale subordonate Direcției medicale;

i) organizarea și desfășurarea etapei I de selecție, respectiv a probelor eliminatorii, realizată de centrele zonale de selecție;

j) posibilitatea candidaților de a opta pentru participarea la oricare dintre cele 3 serii ale etapei I de selecție, cu mențiunea că cei care nu au promovat proba de verificare a aptitudinilor fizice se pot înscrie și în a doua, respectiv a treia serie de selecție, în situația în care s-au înscris inițial în prima, respectiv a doua serie de selecție;

k) evaluarea psihotehnică realizată la centrele specializate, pentru candidații care au promovat probele eliminatorii și nu dețin permis de conducere categoria B și C;

l) tematica și bibliografia de concurs, respectiv pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor din etapa a II-a de selecție, cu indicarea site-ului Școlii de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești;

m) documentele necesare pentru înscrierea la etapa a II-a de selecție, la sediul Școlii de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești, în situația promovării probelor eliminatorii, respectiv a etapei I de selecție;

n) situațiile de exceptare de la plata taxei de înscriere pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor, respectiv a etapei a II-a de selecție;

o) organizarea și desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor, respectiv a etapei a II-a de selecție;

p) faptul că nu vor fi înmatriculați în situația în care, ca urmare a verificărilor desfășurate, se constată că au avut un comportament neconform cerințelor de conduită admise și practicate în societate.

(3) Personalul cu atribuții de recrutare asigură:

- a) consilierea candidaților în vederea completării fișelor de înscriere;
- b) planificarea candidaților pentru susținerea probelor eliminatorii, conform opțiunii acestora, la datele stabilite la art. 7 alin. (4) lit. a);
- c) întocmirea tabelelor nominale cuprinzând candidații recrutați și transmiterea acestora la centrele zonale de selecție, împreună cu dosarele de recrutare, care cuprind, la constituire: fișa de înscriere, fișa medicală tip MAI încheiată cu avizul "apt" pentru admiterea în instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne, denumit în continuare MAI, 4 fotografii 3/4 cm cu numele candidatului pe verso, o copie a cărții de identitate/pașaportului, precum și, pentru candidații care se înscriu pe locurile aprobate pentru romi, adeverință din partea unei asociații legal constituite care să ateste apartenența la etnia romă;
- d) completarea dosarelor de recrutare pentru cei care au fost declarați "admis" la finalul etapei a II-a de selecție, respectiv după susținerea probei de verificare a cunoștințelor, și transmiterea acestora la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești, cu propunerea de înmatriculare.

ART. 4

(1) Fișele de înscriere ale candidaților se primesc de către structurile cu sarcini de recrutare până la data de 21 iulie 2014.

(2) Planificarea candidaților pentru susținerea etapei I de selecție se realizează în baza documentelor prevăzute la art. 3 alin. (3) lit. c).

(3) Fișa medicală tip MAI pentru admiterea în instituțiile de învățământ ale MAI se constituie la solicitarea scrisă a structurii cu sarcini de recrutare și se completează în baza evaluării medicale gratuite, realizată potrivit prevederilor [Ordinului ministrului de interne nr. 374/2003](#) privind metodologia examinării medicale și baremele pentru încadrarea personalului în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, precum și a candidaților care urmează să susțină examen de admitere în instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne.

ART. 5

Tabelele nominale cu candidații recrutați, pe suport hârtie și în format electronic, însoțite de dosarele de recrutare ale candidaților, sunt trimise prin curier la centrele zonale de selecție stabilite potrivit prevederilor art. 8, grupate în funcție de opțiunile candidaților de susținere a probelor eliminatorii, până la data de 18 aprilie 2014 pentru prima serie, 6 iunie 2014 pentru a doua serie, respectiv 1 august 2014 pentru a treia serie.

ART. 6

(1) Dosarele de recrutare ale candidaților declarați "admis" la finalul etapei a II-a de selecție sunt transmise de Comisia de admitere a Școlii de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești structurilor de resurse umane care au realizat recrutarea candidaților pentru a fi completate conform prevederilor Ordinului ministrului internelor și reformei administrative nr. 665/2008, cu modificările și completările ulterioare, și pentru a efectua verificările de specialitate. După finalizarea acestor activități dosarele de recrutare se transmit în volum complet la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești până la data de 10 octombrie 2014.

(2) Documentele candidaților declarați "nepromovat", "retras", "inapt", "neprezentat" sau "neadmis" sunt restituite candidaților conform procedurilor de resurse umane.

CAP. III

Selecția candidaților

SECȚIUNEA 1

Prevederi generale cu privire la selecția candidaților

ART. 7

(1) Selecția candidaților se realizează în două etape. În etapa I selecția se realizează prin probe eliminatorii desfășurate la centrele zonale de selecție, iar în etapa a II-a prin concurs în care se susține o probă de verificare a cunoștințelor la Școala de Subofițeri de Pompieri "Pavel Zăgănescu" - Boldești.

(2) Probele eliminatorii sunt:

- a) evaluarea psihologică;
- b) examinarea medicală;
- c) verificarea aptitudinilor fizice.

(3) Proba de verificare a cunoștințelor constă în susținerea unui test scris din domeniul științelor exacte, respectiv matematică și fizică.

(4) Datele de susținere a probelor sunt:

- a) pentru probele eliminatorii:
 - (i) prima serie: 26 aprilie 2014;
 - (ii) a doua serie: 14 iunie 2014;
 - (iii) a treia serie: 11 august 2014;
- b) pentru proba de verificare a cunoștințelor: 10 septembrie 2014.

SECȚIUNEA a 2-a

Etapa I de selecție

ART. 8

În vederea selecției candidaților prin probele eliminatorii se organizează 3 centre zonale de selecție, după cum urmează:

a) Centrul zonal de selecție Boldești, organizat la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești pentru candidații din județele Argeș, Brăila, Buzău, Călărași, Constanța, Dâmbovița, Dolj, Giurgiu, Gorj, Ialomița, Ilfov, Mehedinți, Olt, Prahova, Teleorman, Tulcea, Vâlcea și din municipiul București;

b) Centrul zonal de selecție Cluj-Napoca, organizat la Școala de Agenți de Poliție "Septimiu Mureșan" - Cluj-Napoca pentru candidații din județele Alba, Arad, Bihor, Bistrița-Năsăud, Brașov, Caraș-Severin, Cluj, Hunedoara, Maramureș, Mureș, Satu Mare, Sălaj, Sibiu, Timiș;

c) Centrul zonal de selecție Fălticeni, organizat la Școala Militară de Subofițeri de Jandarmi - Fălticeni pentru candidații din județele Bacău, Botoșani, Covasna, Galați, Harghita, Iași, Neamț, Suceava, Vaslui, Vrancea.

ART. 9

(1) În cadrul fiecărui centru zonal de selecție funcționează o comisie de selecție, subordonată Comisiei centrale de admitere a MAI. Comisia de selecție se constituie prin dispoziție/ordin a/al inspectorului general al inspectoratului general în subordinea căruia se află centrul zonal de selecție, la propunerea unității de învățământ la nivelul căreia se organizează centrul zonal de selecție, precum și a Direcției medicale și Centrului de Psihosociologie al MAI, cu cel puțin 15 zile înaintea datei la care se organizează prima serie de probe eliminatorii din etapa I de selecție și își încheie activitatea odată cu transmiterea raportului final privind activitatea de selecție.

(2) Comisia de selecție este constituită din președinte, vicepreședinte, membri și secretar și are în componență subcomisia de evaluare psihologică, subcomisia de examinare medicală și subcomisia de verificare a aptitudinilor fizice.

(3) Președintele comisiei de selecție este directorul/ comandantul sau directorul adjunct/locțiitorul comandantului unității de învățământ la nivelul căreia se organizează centrul zonal de selecție, iar vicepreședintele comisiei de selecție este șeful structurii resurse umane din unitatea de învățământ la nivelul căreia se organizează centrul zonal de selecție.

(4) Membrii comisiei de selecție sunt:

a) președintele subcomisiei de evaluare psihologică și ofițeri psihologi desemnați de Centrul de Psihosociologie al MAI, în funcție de numărul de candidați înscriși;

b) președintele subcomisiei de examinare medicală, medici desemnați de Direcția medicală a MAI; un ofițer/agent/subofițer din cadrul structurii de resurse umane a unității de învățământ la nivelul căreia se organizează centrul zonal de selecție participă, în calitate de membru al subcomisiei de examinare medicală, exclusiv la verificarea existenței semnelor/tatuajelor neacoperite de vestimentație a candidaților;

c) președintele subcomisiei de verificare a aptitudinilor fizice, care poate fi numit atât din rândul ofițerilor specialiști din centrul zonal de selecție, cât și din rândul altor ofițeri specialiști din structurile

teritoriale ale MAI, precum și instructori/profesori de educație fizică din unitatea de învățământ la nivelul căreia se organizează centrul zonal de selecție.

(5) Comisia de selecție are următoarele atribuții:

- a) organizează și răspunde de modul de desfășurare a probelor eliminatorii;
- b) asigură baza materială necesară desfășurării probelor eliminatorii;
- c) întocmește programul desfășurării probelor eliminatorii;
- d) coordonează și îndrumă activitatea persoanelor care au sarcini privind organizarea și desfășurarea probelor eliminatorii de selecție a candidaților;
- e) verifică documentele prezentate de candidați și soluționează, în limitele competențelor, eventualele nereguli constatate;
- f) organizează activitatea de completare și distribuire a legitimațiilor și atribuirea, în ordine alfabetică, a codurilor numerice pentru participarea la etapa I de selecție;
- g) organizează, pe perioada etapei I de selecție, punctul de informare și consiliere a candidaților;
- h) organizează candidații pe serii, detașamente și grupe pentru susținerea probelor eliminatorii și asigură instruirea acestora privind programul, condițiile și regulile de desfășurare a probelor;
- i) întocmește borderourile pentru fiecare probă;
- j) face cunoscute, prin afișare în locuri accesibile și securizate, atât candidaților, cât și publicului (în incinta centrelor și la punctele de acces) rezultatele la probele eliminatorii și informațiile necesare privind organizarea și desfășurarea selecției;
- k) transmite la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești tabelul candidaților promovați după fiecare serie de selecție;

l) transmite Centrului de Psihosociologie al MAI, anterior susținerii evaluării psihologice, tabelul cuprinzând candidații ce urmează să constituie seria de selecție;

m) întocmește și transmite Comisiei centrale de admitere a MAI, precum și Comisiei de admitere a IGSU, pentru fiecare serie de candidați, raportul privind activitatea de selecție, în care sunt cuprinse:

- (i) situația numerică a candidaților înscriși, pe categorii, respectiv "neprezentat", "retas", "inapt", "nepromovat", "replanificat", "promovat";
- (ii) dificultățile întâmpinate pe parcursul organizării și desfășurării probelor eliminatorii.

(6) Legitimația de participare la etapa I de selecție, la fiecare serie în parte, se eliberează în baza cărții de identitate sau pașaportului candidatului.

ART. 10

(1) Evaluarea psihologică a candidaților constă în anamneză, testare psihologică și interviu de specialitate și se finalizează prin emiterea unui aviz psihologic de tipul "apt/inapt". Detaliile privind organizarea, desfășurarea activităților de evaluare psihologică a candidaților, respectiv aspectele privind aplicabilitatea avizelor și soluționarea eventualelor contestații, se stabilesc prin dispoziție a directorului Centrului de Psihosociologie al MAI.

(2) Examinarea medicală constă în evaluarea sumară a candidaților recrutați, respectiv contravizita medicală, pe baza fișei medicale tip MAI, și se finalizează prin emiterea unui aviz medical de tipul "apt"/"inapt", precum și în verificarea îndeplinirii criteriului privind înălțimea minimă și în observarea directă a existenței la candidați a diverselor semne particulare sau tatuaje neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară, în urma cărora candidații vor fi declarați "promovat" sau, după caz, "nepromovat".

(3) Verificarea aptitudinilor fizice constă în susținerea traseului practic-aplicativ și în alergare de rezistență - 1.000 de metri, probe a căror descriere, reguli de organizare și desfășurare și bareme asociate sunt prezentate în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin. Verificarea aptitudinilor fizice se realizează exclusiv cu candidații declarați "apt" și "promovat" la examinarea medicală realizată potrivit prevederilor alin. (2).

(4) Candidații care nu au promovat proba de verificare a aptitudinilor

fizice se pot înscrie pentru o nouă susținere a acesteia și în a doua, respectiv a treia serie a etapei I de selecție, în situația în care s-au înscris inițial în prima, respectiv a doua serie, dacă au promovat celelalte probe eliminatorii. Cererea de înscriere pentru participarea la o nouă verificare a aptitudinilor fizice se depune la centrul zonal de selecție, exclusiv în ziua desfășurării probelor, sau la unitatea care a recrutat candidatul, până cel mai târziu la data de 6 iunie pentru participarea la a doua serie, respectiv până cel mai târziu la data de 21 iulie pentru participarea la a treia serie.

(5) Evaluările, examinările și verificările realizate potrivit prevederilor alin. (1)-(4) sunt gratuite.

ART. 11

(1) Tabelele nominale ale candidaților declarați "promovat" în urma etapei I de selecție, împreună cu dosarele de recrutare, sunt transmise de centrele zonale de selecție la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești până la data de 29 august 2014.

(2) Dosarele de recrutare ale candidaților declarați "neprezentat" sau "nepromovat", inclusiv ale celor care au fost replanificați ca urmare a înscrierii pentru verificarea aptitudinilor fizice conform prevederilor art. 10 alin. (4), se transmit de către centrele zonale de selecție unităților IGSU care au structuri cu sarcini de recrutare la care sunt arondate, la finalul fiecărei serii de selecție din etapa I de selecție.

(3) Candidații declarați "neprezentat" sau "nepromovat" pot solicita în scris restituirea dosarului de recrutare centrului zonal de selecție, exclusiv în ziua desfășurării probelor eliminatorii, precum și, ulterior, unității care a realizat recrutarea.

SECȚIUNEA a 3-a

Etapa a II-a de selecție

ART. 12

(1) Comisia de admitere a Școlii de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești, subordonată Comisiei de admitere a IGSU și, prin intermediul acesteia, Comisiei centrale de admitere a MAI, este constituită prin dispoziție a directorului general al Direcției generale management resurse umane cu 30 de zile înaintea datei de susținere a concursului din etapa a II-a de selecție, respectiv a probei de verificare a cunoștințelor, și are următoarele atribuții:

a) organizează activitatea de înscriere a candidaților, perceperea taxei de participare la concurs, distribuirea legitimațiilor și atribuirea, în ordine alfabetică, a codurilor numerice de concurs;

b) asigură organizarea și desfășurarea concursului;

c) coordonează elaborarea și aplicarea testelor de cunoștințe, a baremelor și grilelor de corectare;

d) primește și soluționează eventualele contestații privind rezultatele de la testul de verificare a cunoștințelor și clasificarea candidaților;

e) face cunoscute, prin afișare în locuri accesibile și securizate, atât candidaților, cât și publicului informațiile necesare privind organizarea și desfășurarea concursului.

(2) Comisia de admitere își desfășoară activitatea potrivit prevederilor art. 6-12, 15-17, 20-22 și 28-72 din [Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1.371/2006](#) pentru aprobarea "Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a concursurilor de admitere în instituțiile de învățământ postliceal din MAI").

*) [Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1.371/2006](#) nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece are ca obiect reglementări din sectorul național de apărare, ordine publică și siguranță națională.

ART. 13

(1) În vederea susținerii probei de verificare a cunoștințelor, candidații trebuie să aibă asupra lor cartea de identitate sau pașaportul și să se prezinte la unitatea de învățământ la data de 9 septembrie 2014 cu următoarele documente:

a) cartea de identitate sau pașaportul;
b) diploma de bacalaureat, în original sau copie legalizată; absolvenții promoției 2014 cărora nu li s-a eliberat diploma de bacalaureat prezintă adeverință eliberată de liceu, cu precizarea mediei generale și a notelor obținute la examenul de bacalaureat, mediilor obținute în anii de studiu, termenului de valabilitate a adeverinței și a faptului că nu a fost eliberată diploma;

c) foaia matricolă, în original sau copie legalizată;

d) permisul de conducere categoriile B și C și/sau psihotestul auto (testarea psihotehnică) pentru categoriile care nu sunt deținute de candidat, care atestă capacitatea de a conduce autovehiculele din categoriile B și C.

(2) Candidații trebuie să achite contravaloarea taxei de înscriere, iar cei care solicită scutirea de taxă prezintă acte doveditoare că se află în una dintre situațiile enumerate:

a) sunt orfani de ambii părinți;

b) provin din casele de copii sau din plasament familial;

c) sunt copii ai eroilor martiri ai Revoluției din Decembrie 1989;

d) au venituri nete lunare pe membru de familie, calculate în luna anterioară celei în care se desfășoară concursul de admitere, care nu depășesc salariul minim net pe economie, calculat prin deducerea din salariul minim brut a impozitului.

(3) Proba de verificare a cunoștințelor se desfășoară la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești la data de 10 septembrie.

ART. 14

(1) Candidații ocupă locurile scoase la concurs în ordinea punctajelor obținute la proba de verificare a cunoștințelor.

(2) Departajarea candidaților cu aceeași medie de admitere se realizează prin aplicarea, în ordine, a următoarelor criterii:

a) media generală obținută la examenul de bacalaureat;

b) media generală a anilor de școlaritate din perioada studiilor liceale;

c) nota obținută la Limba și literatura română în cadrul examenului de bacalaureat.

(3) Comisia de admitere a Școlii de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești comunică structurilor de recrutare lista candidaților declarați "admis", restituind totodată dosarele de recrutare în vederea completării acestora cu documentele specifice.

(4) În funcție de rezultatul verificărilor efectuate de către structurile de specialitate, candidații declarați "admis" sunt propuși pentru înmatriculare.

CAP. IV

Dispoziții finale

ART. 15

Candidații declarați "admis" au obligația să depună la unitatea de învățământ, în vederea înmatriculării, diploma de bacalaureat, în original, la începerea anului școlar. Neprezentarea, în termenul stabilit, a diplomei, din vina exclusivă a candidatului, conduce la neînmatriculare.

ART. 16

În termen de 60 de zile de la finalizarea selecției candidaților pentru admiterea la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești, sesiunea 2014, în baza prevederilor prezentului ordin, Direcția generală management resurse umane prezintă conducerii MAI un raport cu privire la constatările, concluziile și propunerile de reformă a sistemului de admitere în instituțiile de învățământ ale MAI.

ART. 17

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor interne,
Gabriel Oprea

București, 12 martie 2014.

Nr. 30.

ANEXĂ

Descrierea probelor de verificare a aptitudinilor fizice a candidaților în etapa I de selecție la Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă "Pavel Zăgănescu" - Boldești, sesiunea 2014 - proiect-pilot, a regulilor de organizare și desfășurare a acestora și a baremelor asociate

I. Prevederi generale cu privire la organizarea probelor de verificare a aptitudinilor fizice a candidaților

1. Verificarea aptitudinilor fizice la proba "traseu practic-aplicativ" și la proba "alergare de rezistență 1.000 de metri" are caracter eliminătoriu.

2. Nesuținerea unei probe sau abandonul au ca efect eliminarea din concurs a candidatului.

3. Probele se susțin în aceeași zi, în următoarea ordine: traseu practic-aplicativ și alergare de rezistență 1.000 de metri.

4. Probele se execută în ținută sportivă decentă adecvată anotimpului (pantofi de sport, tricou, pantaloni scurți sau trening).

5. Este declarat "promovat" candidatul care îndeplinește baremul minim de 1'20" (un minut și douăzeci de secunde) la proba "traseu practic-aplicativ" și de 4'00" (patru minute) la proba "alergare de rezistență 1.000 de metri". Candidatul care nu promovează o probă este eliminat din concurs, iar în funcție de momentul în care intervine aceasta, nu mai parcurge celelalte probe.

6. Indiferent de cauze/motive, nu se admit reexaminări, repetări sau contestații. Susținerea unei noi probe de verificare a aptitudinilor fizice se realizează exclusiv în situațiile prevăzute de ordin, de către candidații care au fost respinși în prima serie, respectiv a doua serie a etapei I de selecție (prin probe eliminatorii în centrele zonale de selecție) și s-au înscris pentru susținerea unei noi probe de verificare a aptitudinilor fizice în seria a doua, respectiv a treia de selecție.

7. Performanța obținută de candidați și calificativul acordat ("promovat", "nepromovat") se consemnează în borderoul de examen.

8. Abandonul, accidentarea sau depășirea timpului de admitere duce la eliminarea candidatului din concurs și declararea acestuia "nepromovat".

9. Instrucțiunile privind normele de securitate și sănătate în muncă se face de către lucrătorul desemnat, înainte de începerea probelor.

10. Candidații sunt răspunzători de eventualele accidente pe timpul desfășurării probelor, datorate nerespectării normelor prelucrate sau a execuțiilor greșite.

11. Pregătirea organismului pentru efort și influențarea selectivă a aparatului locomotor se desfășoară individual, în spațiul destinat acestei activități, altul decât cel de desfășurare a probelor.

12. Înaintea parcurgerii traseului aplicativ, unul dintre evaluatori va prezenta candidaților elementele, modul de execuție a acestora, restricțiile, penalizările, precum și procedura de apreciere/măsurare.

13. Pe timpul desfășurării probelor, supravegherea medicală este obligatorie, gratuită, în vederea acordării primului ajutor în caz de nevoie.

14. Rezultatele înregistrate de către fiecare candidat sunt comunicate acestuia la finalul fiecărei probe, de către examinator, iar după ultima probă, pe bază de semnătură.

15. Pe timpul desfășurării ambelor probe, trecerea de la alergare la mers a candidaților nu se consideră abandon.

II. Organizarea și desfășurarea probei "traseu practic-aplicativ"

A. Precizări generale referitoare la proba traseu practic-aplicativ

1. Candidații trebuie să parcurgă în întregime traseul practic-aplicativ și elementele care îl compun și să abordeze obligatoriu toate obstacolele, în ordinea stabilită, conform schiței*) de mai jos. Parcurgerea unui obstacol în alt mod decât cel descris duce la penalizarea cu 3 (trei) secunde/obstacol a candidatului, la final penalizările acumulate fiind consemnate în borderou și adunate la timpul realizat. Neparcurgerea unui obstacol de către un candidat duce la eliminarea acestuia din concurs, fapt ce se consemnează în borderoul concursului.

*) Schița este reprodusă în facsimil.

2. Traseul aplicativ va fi amenajat în funcție de specificul fiecărei

instituții de învățământ în care se organizează centrul zonal de selecție. În situația constituirii mai multor subcomisii la nivelul aceleiași unități de învățământ, suprafața și condițiile de amenajare și desfășurare a traseelor practic-aplicative vor fi identice.

3. Fiecare candidat parcurge traseul aplicativ doar în prezența a 2 martori din rândul candidaților.

NOTĂ (CTCE)

Reprezentarea traseului aplicativ se gasește în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 194 din 19 martie 2014, la pagina 12 (a se vedea imaginea asociată).

B. Descrierea elementelor ce compun traseul practic-aplicativ, a algoritmului de desfășurare și a modului de evaluare a execuției:

1. Trecerea prin pas sărit peste saltea (obstacolul nr. 1):

De la linia de start, la semnalul evaluatorului, plecarea în alergare pe lungimea de 20 de metri, trecerea prin pas sărit peste saltea și continuarea alergării încă 18 metri după trecerea peste obstacol în mod corect. Cronometrarea începe la prima mișcare a candidatului. În situația în care, pe timpul alergării, se ating marginile saltelei, candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde.

Caracteristici tehnice ale saltelei: lungime = 2 m, lățime = 1 m, grosime = 3-5 cm.

2. Ocolire jalon

3. Două rostogoliri succesive înainte (obstacolul nr. 2):

Din alergare, candidatul execută 2 (două) rostogoliri succesive înainte. În situația în care, pe timpul execuției, se depășește spațiul saltelelor, candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde.

Caracteristici tehnice ale sectorului: lungime = 6 m, lățime = 1 m.

4. Alergare 5 metri

5. Deplasarea în echilibru pe banca de gimnastică cu transport de greutate (obstacolul nr. 3):

Se execută ridicarea celor 2 (două) greutăți de câte 5 kilograme fiecare, depozitate în fața băncii de gimnastică la 0,50 metri, urcarea pe banca de gimnastică, deplasarea în echilibru cu transportul simultan al greutăților, coborârea și depozitarea greutăților pe sol. În situația în care, pe timpul execuției, candidatul se dezechilibrează, cade de pe bancă, scapă una din greutăți sau ambele, este penalizat cu 3 (trei) secunde.

Caracteristici tehnice ale băncii de gimnastică: lungime = 4 m, lățime = 0,25 m, înălțimea de la sol la partea superioară = 0,30 m.

6. Alergare 20 de metri

7. Deplasare între șicane (obstacolul nr. 4):

Candidatul se deplasează, fără a avea dreptul de a se sprijini pe jaloane. În situația în care, pe timpul execuției, candidatul se dezechilibrează și cade, acesta continuă parcursul fără a fi penalizat.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: lungime = 10 m x 3 (dus/întors/dus), lățimea fiecărui culoar = 1,20 m, jaloane tip con, din polietilenă. Toată lungimea și lățimea obstacolului vor fi delimitate vizibil, astfel încât candidatul să aibă la dispoziție semnalizarea necesară pentru a parcurge întreaga distanță din interiorul culoarului.

8. Ocolire jalon

9. Săritura în sprijin depărtat peste capra de gimnastică (obstacolul nr. 5):

Din alergare, candidatul va executa bătaia pe ambele picioare, sprijin pe obstacol cu ambele mâini și săritura în sprijin depărtat peste capra de gimnastică. Abordarea obstacolului presupune cel puțin urcarea pe aparat, traversarea acestuia și coborârea pe la capătul depărtat. Parcurgerea obstacolului în alt mod decât cel descris duce la penalizarea cu 3 (trei) secunde a candidatului.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: înălțime capră de gimnastică = 1,30 m. La acest obstacol nu se folosesc trambuline elastice și saltele de gimnastică.

10. Alergare 4 metri

11. Trecerea pe sub un obstacol marcat (obstacolul nr. 6):

Din alergare, candidatul se deplasează pe sub un obstacol marcat.

Parcurgerea obstacolului în alt mod decât cel descris duce la penalizarea cu 3 (trei) secunde a candidatului.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: lățime = 1 m, înălțime = 0,80 m.

12. Alergare 4 metri

13. Escaladarea unei lăzi de gimnastică (obstacolul nr. 7):

Din alergare, candidatul execută escaladarea obstacolului așezat transversal pe direcția de deplasare, printr-un procedeu la alegere.

Parcurgerea obstacolului în alt mod decât cel descris duce la penalizarea cu 3 (trei) secunde a candidatului.

Caracteristici tehnice ale lăzii de gimnastică: lungime = 1,60 m, lățimea părții superioare = 0,40 m, înălțime = 1,40 m.

14. Alergare 15 metri

15. Transportul unui manechin prin târâre (obstacolul nr. 8):

Din alergare, candidatul execută priza pe manechin, pe sub axile, cu ambele mâini. Transportul manechinului pe distanța de deplasare se face cu spatele, picioarele manechinului trebuind să depășească în mod obligatoriu linia de sosire. În situația în care, pe timpul execuției, candidatul se dezechilibrează sau cade, continuă parcursul, fără a fi penalizat, fiind obligat să transporte manechinul până la linia de sosire. În situația în care candidatul trece linia de sosire fără manechin, se consideră că acesta nu a parcurs obstacolul și este declarat "nepromovat".

Caracteristici tehnice ale obstacolului: distanța de parcurs = 10 m, înălțimea manechinului = 1,60 m, lățimea umerilor manechinului = 0,60 m, greutatea manechinului = 40 kg.

16. Ocolire jalon

17. Alergare 5 metri

18. Aruncarea mingiei de handbal de pe loc la țintă (obstacolul nr. 9):

Candidații se opresc în fața pragului dispus transversal pe direcția de aruncare și aruncă la ținta aflată la 7 (șapte) metri, prin procedeu azvârlire, cu o singură mână, una dintre cele două mingi de handbal avute la dispoziție. O aruncare este considerată reușită dacă mingea a atins ținta, cu condiția să nu fi atins solul înainte de țintă. Fiecare candidat are dreptul la două încercări, a doua încercare executându-se doar în situația în care prima aruncare este nereușită. În situația în care, la prima aruncare, mingea nu atinge ținta, atinge solul înainte de țintă, este scăpată spre înainte/înapoi, cu depășirea pragului care delimitează sectorul de aruncare, candidatul se oprește la semnalul acustic (fluier) al supraveghetorului de traseu și mai are dreptul la o singură aruncare. Dacă și la următoarea încercare repetă una din situațiile prevăzute anterior, candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde.

Caracteristici tehnice ale liniei de aruncare: lungime = 1,20 m, lățimea = 0,10 m. Ținta este dispusă la o distanță de 7 metri de prag (linia de aruncare). Caracteristici tehnice ale țintei: lungimea = 1 m, lățimea = 1 m, dispusă la 1 m de sol (măsurată de la sol până la baza inferioară, fixă).

Pentru aruncare se utilizează 2 (două) mingi de handbal tip 3.

19. Alergare 30 de metri

20. Sosire.

III. Organizarea și desfășurarea probei "alergare de rezistență 1.000 de metri"

1. Participă la această probă numai candidații care, în urma parcurgerii traseului practic-aplicativ, au fost declarați "promovat".

2. Proba se desfășoară în aer liber.

3. Înaintea desfășurării probei, unul dintre evaluatori face instruirea candidaților cu privire la regulile de desfășurare a acesteia.

4. Se apreciază că un candidat abandonează proba în situația în care nu parcurge întreaga distanță.

5. Se execută cu startul din picioare, în serii de 15-20 candidați/cronometru.

NESECRET

*Cererile de participare la concursurile de admitere în instituții de învățământ superior MAI / MAPN se depun până la data de **02 iunie 2014**, iar pentru Școala de Subofițeri de Pompieri și Protecție Civilă „Pavel Zăgănescu” Boldești până la data de **21 iulie 2014** la Biroul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș, str. Vasile Lucaciu, nr.87, Baia Mare, jud. Maramureș.*

Informații privind graficul admiterii, datele de prezentare, valoarea taxei de înscriere, etapele și probele de concurs, tematica și bibliografia vor putea fi accesate la adresele web ale instituțiilor de învățământ, www.academiadepoliție.ro, www.scoaladepompieri.ro, www.armyacademy.ro, www.mta.ro și www.mapn.ro.

ÎMPUTERNICIT INSPECTOR ȘEF
Locotenent-colonel

MUREȘAN IOAN-DANIEL