MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

NESECRET
Nr. 3622503
Ex. nr. 1
Baia Mare 03.12.2015

INSPECTORATUL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ
"GHEORGHE POP DE BĂSEŞTI "AL JUDEŢULUI MARAMUREŞ

APROB
INSPECTOR ŞEF
LT. COL.
MUREŞAN IOAN DANIEL

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile Cap. 3, art. 6 - 8 din Ordinul ministrului nr. 665/2008 privind unele activităţi de management resurse umane în unităţile Ministerului Internelor şi Reformei Administrative, cu modificările şi completările ulterioare ce cuprinde dispoziţiile comune cu privire la ocuparea posturilor vacante, ca urmare a analizei în şedinţă de comandă, ***Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Gheorghe Pop de Băseşti" al judeţului Maramureş***, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Vasile Lucaciu nr. 87, ***organizează recrutarea şi selecţia din sursă internă, din rândul personalului poliţienesc şi militar de la nivelul unităţilor Ministerului Afacerilor Interne***, care îndeplinesc condiţiile prevăzute în Ghidul carierei şi fişa postului pentru ocuparea prin mutare în interesul serviciului a unui **post vacant de maistru principal I, grupa II , poz. 246 din statul de organizare) din cadrul Suportului operativ – Detaşamentul de pompieri Sighetu Marmaţiei.**

Principalele cerinţe ale postului , stabilite potrivit prevederilor din fişa postului sunt:

- utilizarea cunoştinţele şi deprinderile pe care le posedă, tehnica de intervenţie, instalaţiile specifice şi utilajele/ accesoriile/substanţele din dotarea subunităţii, sau care există în proximitatea acestuia, în scopul executării intervenţiei;
- utilizează metodele specifice de salvare, evacuare, transport şi acordarea primului ajutor medical persoanelor afectate, precum şi la metodele şi mijloacele de protejare şi evacuare a animalelor şi bunurilor ameninţate în situaţii de urgenţă;
- asigură restabilirea capacităţii de intervenţie prin retragerea şi repunerea forţelor şi a mijloacelor în stare de intervenţie;
- organiză şi conduce forţele şi mijloacele unei subunităţi în acţiuni de prevenire şi reducere a riscurilor de producere a dezastrelor, protejarea populaţiei, bunurilor şi mediului împotriva efectelor negative ale situaţiilor de urgenţă, conflictelor armate, precum şi pentru înlăturarea operativă a urmărilor acestora şi asigurarea condiţiilor necesare supravieţuirii persoanelor afectate;
- întocmirea documentelor de evidenţă privind exploatarea autovehiculelor, de recepţionare, exploatare, inventariere a bunurilor materiale din dotarea subunităţii;
- planifică, organizează şi executa lucrările de mentenanţă specifice autospecialelor de intervenţie, mijloacelor de transport, instalaţiilor, echipamentelor, accesoriilor şi altor mijloace tehnice din dotare;
- planifică, organizează şi foloseşte legal, corect şi eficient autovehiculele din înzestrare, de a preveni accidentele de circulaţie sau evenimentele tehnice;
- conduce, amplasează şi lucrează cu autospecialele de intervenţie din înzestrarea subunităţii;
- aplică regulile privind întreţinerea, portul şi păstrarea armamentului din dotare, execută tragerii cu acesta şi face uz de armă în condiţiile legii.
- gestionează informaţii clasificate, secrete de serviciu şi este obligat să cunoască şi să respecte normele legale din domeniul protecţiei informaţiilor clasificate.

1. **Categoria de personal ce poate ocupa postul** : maistru militar /agent de poliţie
2. **Gradul militar necesar ocupantului postului** : maistru militar clasa a IV-a/agent de poliţie (personalul poliţienesc să fi avut gradul de maistru militar înainte de echivalare)
3. **Pregătirea necesară ocupantului postului**

3.1. Pregătire de baza : Scoala militară de maistri militari în specialitatea auto

3.2. Pregătire de specialitate: nu este cazul

3.3. Alte cunoştinţe: nu este cazul

3.4. Autorizaţii speciale pentru executarea atribuţiilor: permis de conducere cel puţin categoria B,C; **autorizaţie de acces pentru lucrul cu informaţii şi documente clasificate, nivel "secret de serviciu" (după încadrare, potrivit principiului de a cunoaşte, cu îndeplinirea procedurilor specifice);**

3.5. Limbi străine, citit/scris/vorbit : nu este cazul

4. **Experienţa**

4.1. vechime în munca /din care în M.A.I.- nu este cazul

4.2. vechime in specialitate: nu este cazul

4.3. vechime în funcţii de conducere: nu este cazul

4.4. perioada pentru acomodarea la cerinţele postului: 3-6 luni

5. **Aptitudini şi abilităţi necesare**: rezistenţă la stres – dezvoltare foarte bună, echilibru emoţional – dezvoltare foarte bună, aptitudini şi deprinderi militare – dezvoltare foarte bună, atenţie concentrată şi distributivă – dezvoltare bună, spirit de observaţie – dezvoltare bună, flexibilitate în gândire – dezvoltare bună, spirit de colaborare – dezvoltare bună, capacitate de comunicare – dezvoltare bună, loialitate – dezvoltare bună, disciplină – dezvoltare foarte bună, respectarea eticii şi deontologiei profesionale - dezvoltare foarte bună.

6. **Atitudini necesare/comportament** : Conduită morală ireproşabilă, respectarea eticii şi deontologiei profesionale, iniţiativă în muncă, spirit de colaborare, asumarea responsabilităţii, loialitate, disciplină, prestanţă, discreţie, dezvoltare foarte bună, rigurozitate , moralitate şi prestanţă dezvoltare bună.

7. **Parametri privind starea sanatatii somatice** : apt medical;

8. **Trasaturi psihice si de personalitate** : apt psihologic.

Pentru a participa la selecţie, candidaţii trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiţii, la data şi ora desfăşurării probei de selecţie:

1. Să aibă cetăţenia română şi domiciliul în România;
2. Să cunoască limba română, scris şi vorbit;
3. Să aibă capacitate deplină de exerciţiu;
4. Să fie subofiţeri/agenţi de poliţie încadraţi în unităţi/structuri M.A.I.;
5. Să îndeplinească cerinţele specifice din fişa postului;
6. Să aibă pregătirea de bază necesară ocupantului postului vacant (cea menţionată mai sus);
7. Să nu se afle în perioada de tutelă profesională.
8. Să nu fie sub efectul unei sancţiuni disciplinare, care să nu fi fost radiată, în condiţiile legislaţiei în vigoare;
9. Să nu fie puşi la dispoziţie sau suspendaţi din funcţie în condiţiile art. 89 din Legea nr. 80 din 1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările şi completările ulterioare, sau, după caz, ale art. 65 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 360/2002, cu modificările şi completările ulterioare;
10. Să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată sau să nu fi fost condamnaţi pentru săvârşirea unei infracţiuni care i-ar face incompatibili cu exercitarea atribuţiilor funcţionale;

Selecţia se va desfăşura la sediul inspectoratului din Baia Mare, strada Vasile Lucaciu nr. 87, în data de ***18.12.2015 ora 12.00***. În situaţia în care se vor înscrie mai mulţi candidaţi, departajarea acestora se va face în urma unui interviu structurat în baza activităţilor prevăzute în fişa postului, a tematicii şi bibliografiei anexate,

Documente pentru înscriere:

- raportul de înscriere la selecţie (prin depunerea raportului solicitantul îşi exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, în condiţiile Legii nr. 677/2001)
- curriculum vitae

- adeverință din care să rezulte faptul că nu este pus la dispoziție, nu este în curs de urmărire penală sau judecată, nu a fost condamnat pentru săvârşirea de infracțiuni şi nu este sub efectul unei sancțiuni disciplinare care nu a fost radiată în condițiile legislației în vigoare.
- adeverință care să ateste nivelul de acces la documente clasificate şi perioada de valabilitate a autorizației de acces la documente clasificate.
- adeverință medicală eliberată de medicul unității din care să rezulte că este apt medical pentru ocuparea postului vacant
- adeverință de la psihologul unității din care să rezulte că este apt psihologic pentru ocuparea postului vacant
- copia actului de identitate
- copii ale diplomelor de studii

Rapoartele de înscriere la selecție (adresate inspectorului şef) şi documentele solicitate, vor fi transmise de către candidați la I.S.U. Maramureş, până la data de **15.12.2015** ***(data înregistrării la secretariatul unității).***

Date de contact: Biroul Resurse Umane: tel. 0262211212, int. 27010 şi 27106.

Comisia de ocupare a postului

Lt. colonel Sîrb Ioan Ioniță.....

Col. Moldovan Liviu Ovidiu.....

Bibliografia şi tematica
pentru ocuparea postului de maistru militar in structurile de intervenţie

Bibliografia:

1. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare
2. O.U.G. 21/15.04.2004 privind sistemul naţional de management al situaţiilor de urgenţă
3. HGR nr. 1492/09.09.2004 privind principiile de organizare, funcţionare şi atribuţiile serviciilor de urgenţă profesioniste
4. OMIRA 599/2008 privind asigurarea tehnică de autovehicule a structurilor MAI, cu modificările şi completările ulterioare

Tematica:

1. Îndatoririle şi drepturile cadrelor militare
2. Aprecierea, încadrarea şi promovarea în funcţie a cadrelor militare
3. Definiţii şi concepte utilizate în domeniul managementului situaţiilor de urgenţă
4. Organizarea Sistemului Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă
5. Principiile de organizare, funcţionare şi atribuţiile serviciilor de urgenţă profesioniste
6. Atribuţiile personalului cu diferite funcţii în cadrul structurilor şi subunităţilor pe linia asigurării tehnice de autovehicule
7. Predarea-primirea, introducerea şi retragerea in şi din exploatare a autovehiculelor
8. Organizarea, planificarea şi efectuarea întreţinerilor tehnice
9. Planificarea organizarea şi evidenţa exploatării autovehiculelor
10. Folosirea autovehiculelor
11. Organizarea şi efectuarea reparării autovehiculelor

COMISIA DE OCUPARE A POSTULUI VACANT