



ANUNȚ

I. În conformitate cu prevederile Legii nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare și ordinului Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 37194 din 21.11.2018, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș cu sediul în municipiul Baia Mare, strada Vasile Lucaciu nr. 87, organizează **concurs** în scopul încadrării funcției de conducere aferente postului de **comandant detașament I**, din cadrul **Detașamentului de Pompieri Sighetu Marmăției**, cu personal recrutat din **rândul ofițerilor încadrați în unități militare** ale Ministerului Afacerilor Interne, care îndeplinesc condițiile stabilite prin ordine ale ministrului afacerilor interne.

II. Principalele condiții de ocupare a postului, stabilite potrivit prevederilor din fișa postului

Definirea sumară a atribuțiilor postului:

- coordonează întreaga activitate din subunitate;
- conduce operațiunile pentru desfășurarea intervenției, respectarea regulilor de tehnica securității personalului, limitarea pagubelor materiale, salvarea bunurilor și protejarea integrității construcțiilor și instalațiilor, reducerea timpilor operativi de intervenție;
- utilizează metodele specifice de salvare, evacuare, transport și acordarea primului ajutor medical persoanelor afectate, precum și metodele și mijloacele de protejare și evacuare a animalelor și bunurilor amenințate în situații de urgență;
- utilizează cunoștințele și deprinderile pe care le posedă, tehnica de intervenție, instalațiile specifice și utilajele/ accesoriile/substanțele din dotarea subunității/ obiectivului, sau care există în proximitatea acestuia, în scopul executării intervenției;
- identifică elementele caracteristice ale incendiului, stabilește împrejurările producerii acestuia și propune măsuri privind prevenirea producerii unui eveniment similar;
- asigură restabilirea capacității de intervenție prin retragerea și repunerea forțelor și a mijloacelor în stare de intervenție;
- organizează și conduce forțele și mijloacele unei subunități în acțiuni de prevenire și reducere a riscurilor de producere a dezastrelor, protejarea populației, bunurilor și mediului împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență, conflictelor armate, precum și pentru înlăturarea operativă a urmărilor acestora și asigurarea condițiilor necesare supraviețuirii persoanelor afectate;
- colaborează cu celelalte unități ale M.A.I. și M.Ap.N. din garnizoană, precum și cu autoritățile administrației locale și cu alte instituții care au atribuții privind apărarea vieții și integrității fizice a persoanelor, a avutului public și privat în raionul de intervenție al subunității pe care o comandă;
- organizează și desfășoară pregătirea efectivelor, identificarea nevoilor de pregătire ale acestora, stabilirea conținutului programelor de pregătire, conducerea acestora, evaluarea, controlul și analiza pregătirii subordonaților;
- întocmește documente de evidență primară privind alocarea la drepturi a efectivelor subunității, controlează inventarierea bunurilor materiale din dotare, execută controlul

ierarhic asupra gestiunilor subunității, precum și la verificarea asigurării mentenanței mijloacelor tehnice de intervenție din înzestrare;

- utilizează sisteme de operare și utilitare de sistem precum și folosește mijloacele tehnice de comunicare prin utilizarea programelor și bazelor de date specifice
- aplică regulile privind întreținerea, portul și păstrarea armamentului din dotare, execută tragerii cu acesta și face uz de armă în condițiile legii;
- gestionează informații clasificate, secrete/secrete de serviciu și este obligat să cunoască și să respecte normele legale din domeniul protecției informațiilor clasificate.

Cerințele postului:

1. Categoria de personal care poate ocupa postul: ofițer;

2. Gradul militar necesar ocupantului postului: sublocotenent;

3. Pregătirea necesară ocupantului postului:

3.1. De baza: Studii universitare de licență în domeniile DF „Științe ingineresti”; DF „Științe sociale”.

3.2. De specialitate: nu este cazul

3.3. Alte cunostinte : nu este cazul

3.4. Autorizatii speciale pentru exercitarea atributiilor postului: **autorizație de acces pentru lucrul cu informații și documente clasificate, nivel “secret” (după încadrare, potrivit principiului de a cunoaște , cu îndeplinirea procedurilor specifice);**

3.5. Limbi straine : - nu este cazul

4. Experienta:

4.1. In munca / in M.A.I.: 3ani/2 ani

4.2. In specialitatea structurii/studiilor:2ani/2ani ;

4.3. Vechime în funcție de conducere : nu este cazul

4.4. Perioada pentru acomodarea la cerintele postului: 3-6 luni

5. Parametri privind starea sanatatii somatice : apt medical pentru funcții de conducere;

6. Trasaturi psihice si de personalitate : apt psihologic pentru funcții de conducere;

Fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.

III. Condițiile de participare la concurs și condițiile de recrutare

- sunt declarați "apt medical" și “apt” la evaluarea psihologică organizată în acest scop;
- nu sunt cercetați disciplinar și nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare sau nu sunt puși la dispoziție sau suspendați din funcție în condițiile art.17 alin. (2) din anexa (7) la ordinul MAI nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.;
- nu se află în curs de urmărire penală ori judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- au obținut calificativul de cel puțin "foarte bun" la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- îndeplinesc condițiile de vechime și studii prevăzute în fișa postului.

Cererile de înscriere la concurs adresate inspectorului șef, copia actului de identitate, CV și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare vor fi depuse personal de cei interesați la Serviciul Resurse Umane, până la data de **05.12.2018** (data înregistrării la secretariatul unității), în fiecare zi lucrătoare, între orele 09.00 - 14.00.

Prin depunerea cererilor de înscriere, candidații iau cunoștință despre faptul că aprobarea înscrierii la concurs nu induce, în mod obligatoriu, participarea la selecție, care va fi aprobată numai după verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor stabilite.

IV. Actele solicitate candidaților pentru constituirea dosarului de recrutare în vederea participării la concurs, data-limită până la care se pot depune acestea și compartimentul care gestionează problematica specifică concursului

Dosarele de recrutare vor fi depuse **personal** de către cei interesați la Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență ”Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș, loc. Baia Mare, str. Vasile Lucaciu nr. 87, până la data de **14.12.2018**, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09.00 -

14.00.

Pentru constituirea dosarului de recrutare în vederea participării la examenul/concursul de ocupare a postului vacant **candidatul trebuie să depună următoarele documente:**

a. cererea de înscriere, conform model din Anexa nr.2 la prezentul anunț și CV conform model din Anexa nr.4;

b. copii ale actului de identitate și ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului. Copiile documentelor se realizează de Serviciul resurse umane al inspectoratului, se certifică pentru conformitate și se semnează de persoana desemnată și de candidat.

În conformitate cu prevederile art. 23 din Ordinul nr.657/2014 *pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior*, **actele de studii plastificate nu sunt acceptate** în activitatea de realizare a copiilor documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului.

Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după realizarea copiilor. Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile privind efectuarea copiilor de către Serviciul Resurse Umane nu se mai realizează.

c. adeverință care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate;

d. declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, conform modelului din Anexa nr.3

e. alte documente: Adeverință eliberată de unitatea din care provine candidatul, din care să rezulte că:

- nu este cercetat disciplinar și nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- nu este pus la dispoziție sau suspendat din funcție în condițiile art.17 alin. (2) din anexa nr.7 la O.M.A.I. nr.177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.;
- nu se află în curs de urmărire penală ori judecată și nu a fost condamnat pentru săvârșirea de infracțiuni;
- calificativul obținut la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;
- funcțiile în care a fost încadrat până în prezent, în vederea stabilirii de către comisia de concurs a: vechimii în muncă, vechimii în MAI, vechimii în specialitatea structurii, vechimii în specialitatea studiilor.

f. un dosar plic.

La dosarul de recrutare, va fi anexat avizul de aptitudine psihologică. Planificarea și efectuarea examinării psihologice se vor realiza prin grija Serviciului Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gh. Pop de Băsești” al județului Maramureș și respectiv Centrului de Psihosociologie al M.A.I. conform procedurilor specifice acestui domeniu de activitate.

Documentele prevăzute la lit. a) și d) pot fi solicitate structurii de resurse umane sau pot fi descărcate de pe pagina de internet a inspectoratului.

La concursul pentru ocuparea postului pot participa numai candidații care îndeplinesc cumulativ condițiile stabilite mai sus, au depus cererile de înscriere și ale căror dosare de recrutare sunt **complete și corect întocmite** și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.

II. Datele de contact, datele necesare desfășurării concursului

Informații suplimentare despre organizarea concursului și depunerea documentelor se pot obține din pagina oficială de internet a unității www.isumm.ro și la structura de resurse umane a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gh. Pop de Băsești” al județului Maramureș, tel. 0262.211.212 int. 27.010, 27.106, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09.00-14.00.

În conformitate cu prevederile art. 4 alin (1), lit. a) și art. 23 din Anexa nr.3 din Ordinul MAI nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., **concursul va consta în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale** (înregistrat audio și video), pe baza bibliografiei și tematicii afișate (Anexa nr.1) și se va desfășura la sediul Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Gh. Pop de Băsești” al județului Maramureș, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Vasile Lucaciu, nr. 87, conform **Graficului** de mai jos:

ACTIVITATEA	TERMEN	Obs.
-------------	--------	------

Publicare și afișare Anunț concurs	26.11.2018	
Depunerea cererilor de înscriere	05.12.2018 ora 14.00	
Planificarea și efectuarea evaluării psihologice	începând cu 03.12.2018	
Depunerea dosarelor de recrutare	14.12.2018 ora 14.00	
Verificarea corectitudinii întocmirii dosarelor de recrutare ale candidaților și a îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	14.12.2018	
Publicarea listei cu candidații care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs.	14.12.2018	
Desfășurarea interviului structurat pe subiecte profesionale, pe baza bibliografiei și tematicii afișate, la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gh. Pop de Băsești” al Județului Maramureș	27.12.2018 începând cu ora 9.00	
Afișare rezultate interviu	27.12.2018 după finalizarea probei	
Depunere contestații	24 ore de la afișarea rezultatelor	
Soluționare contestații și afișare rezultate finale	2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	

Aprecierea rezultatului final al interviului pe subiecte profesionale se face cu note de la 1 la 10. Este declarat "admis" candidatul care are nota cea mai mare și este notat cu cel puțin 7,00.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă, departajarea se va efectua după aplicarea următoarelor criterii, în ordine:

- este declarat "admis" la concurs candidatul care are cea mai mare vechime în specialitatea postului scos la concurs;
- în situația în care mai mulți candidați au aceeași vechime în specialitatea postului scos la concurs, este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Eventualele contestații cu privire la rezultatul examenului/concursului se depun la sediul inspectoratului, în termen de 24 de ore de la afișare și se vor soluționa în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere. Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări. Nota acordată după soluționarea contestației este definitivă. Contestațiile vor fi adresate inspectorului șef. Rezultatele contestațiilor se comunică candidaților prin afișare la sediul unității.

Accesul la locul de desfășurare a probei se face pe baza documentelor de identitate și a legitimației de serviciu, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și un pix/stilou cu pastă/cerneală de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau comunicare). Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză.

Anunțul este însoțit de următoarele anexe:

- Anexa nr. 1: Tematica și bibliografia pentru ocuparea postului vacant
- Anexa nr. 2: Cererea de înscriere la concurs - model
- Anexa nr. 3: Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare și a efectuării verificărilor cu privire la persoana candidatului, precum și prelucrarea datelor cu caracter personal, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
- Anexa nr. 4: Curriculum vitae – model.

Prezentul Anunț a fost publicat pe pagina de internet a unității și a fost afișat la Avizierul unității,
azi 26.11.2018, ora _____.