



## ANUNȚ

*În conformitate cu prevederile cap. 3 art. 6 din Ordinul ministrului nr. 665/2008 privind unele activități de management resurse umane în unitățile Ministerului Internelor și Reformei Administrative, modificat și completat și procedurii interne nr. PI-31-BRU din 02.08.2016 privind ocuparea posturilor de execuție din rândul personalului unității, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș, cu sediul în municipiul Baia Mare, str. Vasile Lucaciu nr. 87, organizează selecție în vederea ocupării funcției aferente postului vacant de ofițer I la Biroul Resurse Umane – Compartimentul Prevenirea riscurilor profesionale și protecția lucrătorilor, poz. 81 din statul de organizare, prin recrutare din sursă internă, din rândul ofițerilor din cadrul unității care îndeplinesc condițiile și pot fi schimbați din funcție/promovați/mutați în interesul serviciului, pe postul respectiv.*

### **Principalele sarcini ale postului sunt următoarele:**

- desfășoară efectiv și cu caracter permanent, activități de organizare, coordonare, îndrumare și control a activităților pe linia securității și sănătății în muncă;

**Pentru a participa la selecție candidații trebuie să îndeplinească, în mod cumulativ, principalele cerințe din fișa postului, astfel:**

- să fie ofițer încadrat în cadrul ISU "Gheorghe Pop de Băsești" al județului Maramureș

- să aibă pregătirea de bază necesară ocupării postului: Studii universitare de licență în domeniile:

- DF „Științe inginerești”;
- DF „Științe sociale”;
- DF “Științe ale sportului și ed. fizice”
- DI „Arhitectură și urbanism”.

- pregătire de specialitate necesară : curs în domeniul securității și sănătății în muncă, cu conținut minim, cu o durată de cel puțin 80 de ore, conform H.G. 1425 din 11 octombrie 2006, modificată și completată, cu certificat de absolvire (**obținut după încadrare**)

- alte cunoștințe necesare exercitării funcției : cunoștințe generale specifice structurii funcționale, operare pe calculator ;

- autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu : autorizație de acces pentru lucrul cu informații și documente clasificate, nivel « Secret », după încadrare, potrivit principiului nevoii de a cunoaște, cu îndeplinirea procedurilor specifice

- aptitudini și abilități necesare : rezistență la stres, echilibru emoțional, spirit de colaborare, respectarea eticii și deontologiei profesionale , loialitate, disciplină , dezvoltare foarte bună ; utilizarea computerului (editare, tabele, baze de date) – dezvoltare foarte bună ;

- atitudini necesare/comportament solicitat: conduită morală ireproșabilă, asumarea responsabilității, prestanță dezvoltare foarte bună, spirit de inițiativă, simț inovator - dezvoltare foarte bună; colegialitate și capacitate de a lucra în echipă - dezvoltare foarte bună; flexibilitate în gândire – dezvoltare foarte bună;

- parametri privind starea sănătății somatice : apt medical

- trăsături psihice și de personalitate: apt psihologic

- gradul militar necesar ocupantului postului : sublocotenent.

***Pentru a participa la selecție, candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții, la data și ora desfășurării probei de selecție:***

- să fie ofițeri încadrați în cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș;
- să îndeplinească cerințele specifice ale postului, menționate mai sus;
- să nu fie sub efectul unei sancțiuni disciplinare, care să nu fi fost radiată, în condițiile legislației în vigoare;
- să nu fie puși la dispoziție sau suspendați din funcție în condițiile art. 89 din Legea nr. 80 din 1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare
- să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată sau să nu fi fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni care i-ar face incompatibili cu exercitarea atribuțiilor funcționale;
- să nu se afle în perioada de tutelă profesională

***Rapoartele de participare la selecție*** având acordul șefului structurii din care provine candidatul, adresate inspectorului șef al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș vor fi transmise de către candidați la secretariatul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Gheorghe Pop de Băsești” al județului Maramureș, până la data de **29.08.2016** (data înregistrării).

In cazul în care a fost identificat un singur candidat, acesta se va prezenta la sediul inspectoratului din Bala Mare, str. V.Lucaciu nr. 87, la Biroul Resurse Umane, în data de **30.08.2016** la un interviu de cunoaștere, axat pe identificarea elementelor de perspectivă profesională ale candidatului.

În cazul în care vor exista mai mulți candidați, selecția va consta în susținerea unui interviu de departajare pe baza tematicii și bibliografiei anexate și se va desfășura la sediul I.S.U. M.M. în data **09.09.2016, ora 12.00**.

***Date și informații suplimentare despre organizarea selecției se pot obține la Biroul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Gheorghe Pop de Băsești" al județului Maramureș, telefon 0262211212, int. 27010, precum și pe pagina oficială de internet a inspectoratului www.isumm.ro.***



**BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA**  
**PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE OFIȚER I**  
**LA COMPARTIMENTUL PREVENIREA RISCURILOR PROFESIONALE ȘI PROTECȚIA**  
**LUCRĂTORILOR**  
**DIN CADRUL BIROULUI RESURSE UMANE AL**  
**ISU „GHEORGHE POP DE BĂSEȘTI” AL JUDEȚULUI MARAMUREȘ**

1. Legea 319 /2006 a securității și sănătății în muncă
2. Hotărârea Guvernului 1425 /2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.
3. OMAI 32/12.03.2014 privind organizarea, coordonarea și controlul activităților de inspecție a muncii, de prevenire a riscurilor profesionale și de protecție a lucrătorilor la locul de muncă în MAI.

1. Obligațiile angajatorilor. Obligațiile lucrătorilor. Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor conform Legii 319/2006.
2. Autorizarea funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă . Servicii de prevenire și protecție conform HG 1425/2006
3. Atribuțiile inspectorilor de muncă Atribuțiile lucrătorilor desemnați și ale compartimentelor de prevenire și protecție. Obligațiile conducătorului și ale personalului unității. Organizarea și executarea controalelor. Comunicarea și cercetarea evenimentelor, avizarea cercetării, înregistrarea și evidența accidentelor de muncă și a evenimentelor periculoase conform OMAI 32/2014.

Șef birou resurse umane  
Lt.col.  
Mureșan Mariana